АДМИНИСТРАЦИЯ
ОЧЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.04.2025 278-01-02п-685

О муниципальном конкурсе социальных и культурных проектов в 2025 году

На основании Устава Очерского муниципального округа Пермского края, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 13.12.2024) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях повышения эффективности использования бюджетных и привлеченных средств, для решения актуальных проблем социализации подростков Очерского муниципального округа Пермского края, Администрация Очерского муниципального округа Пермского края:
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в 2025 году муниципальный конкурс социальных и культурных проектов на территории Очерского муниципального округа Пермского края.
2. Утвердить прилагаемые:
2.1 Положение о муниципальном конкурсе социальных и культурных проектов в 2025 году;
2.2 Состав конкурсной комиссии.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Очерского городского округа от 21.04.2024 № 278-01-02П-497 «Об окружном конкурсе социальных и культурных проектов в 2024 году».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования в соответствии с порядком, установленным Уставом Очерского муниципального округа Пермского края.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Глава муниципального округа – глава администрации Очерского муниципального округа Пермского края

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 7AE5A4582693AC3CF0BE87FA4CE80417
Владелец: Солодников Алексей Валентинович
Действителен с 12-02-2025 до 08-05-2026

А.В. Солодников

УТВЕРЖЕНО
Постановлением Администрации
Очерского муниципального округа
Пермского края
17.04.2025 278-01-02п-685

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе социальных и культурных проектов в 2025 году

I. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса социальных и культурных проектов (далее – Конкурс), направленного на создание условий для профилактики, реабилитации и позитивной социализации несовершеннолетних в подростковой среде через трудовое, экологическое, социальное и патриотическое воспитание.

1.2. Конкурс проводится в целях повышения эффективности использования бюджетных и привлеченных средств в решении социальных проблем в подростковой среде Очерского муниципального округа Пермского края.

1.3. Основными принципами проведения Конкурса являются:

- межведомственное сотрудничество;
- стимулирование общественных инициатив;
- открытость и гласность процедуры проведения конкурса.

1.4. Конкурс проводится в следующие сроки:

- срок приема документов: со дня вступления в силу Постановления администрации Очерского муниципального округа Пермского края до 18 апреля 2025 года;
- объявление итогов Конкурса до 22 апреля 2025 года;
- срок реализации проектов с 25 апреля 2025 года по 31сентября 2025 года;
- срок предоставления отчета по проектам до 11 октября 2025 года.

II. Участники Конкурса

2.1. Конкурс является открытым. Участниками Конкурса могут быть добровольные объединения подростков в возрасте от 12 до 18 лет, организованные в муниципальных учреждениях Очерского муниципального округа Пермского края, общественные организации Очерского муниципального округа Пермского края, имеющие статус юридического лица.

2.2. Каждый добровольный отряд участвует в проектах не менее 2 недель.

2.3. Участниками Конкурса не могут быть политические партии и движения.

2.4. Количественный состав добровольного отряда 10 человек, с обязательным включением в состав отряда несовершеннолетних категории СОП, группы риска, ПДН (не менее 50%).

III. Организация и порядок проведения Конкурса

3.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет конкурсная Комиссия.

3.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается Постановлением администрации Очерского муниципального округа Пермского края.

3.3. Конкурс проводится по номинациям:

- «Отряд главы» - благоустройство социально – значимых и культурно-исторических объектов Очерского муниципального округа Пермского края;
- «Оформление общественного пространства муниципального учреждения» - оформление рекреационных зон;
- «Родные тропинки Очерской глубинки» - сбор и обобщение информации об исчезнувших населенных пунктах;
- «Учусь служить родному краю» - популяризация добровольческих отрядов.

IV. Содержание и требования к проекту

4.1. Проект должен содержать:

- заявку, по установленной форме, на участие в Конкурсе за подписью руководителя организации-заявителя в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению;
- Описание проекта в соответствии с Приложение 3 к настоящему Положению;
- Рисунок, схема, эскиз (в номинации «Отряд главы» и «Оформление общественного пространства учреждений культуры и образования»);
- Бюджет проекта в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

4.2. В бюджете по проекту могут быть запланированы следующие затраты, непосредственно связанные с реализацией проекта: приобретение мелкого инвентаря, формы, спецодежды, атрибутики, расходных материалов, призов, оплата услуг, и прочие расходы.

4.3. В бюджет по проекту не могут быть включены затраты:

- на цели, противоречащие уставной деятельности организации;
- на покрытие организацией текущих расходов, не связанных с реализацией проекта;
- на покрытие расходов, связанных с командировками;
- на проведение мероприятий, направленных на поддержку органов власти, организацию выборных кампаний, проведение митингов, демонстраций и пикетов.

4.4. Прием и регистрацию проектов осуществляет Управление образования Очерского муниципального округа Пермского края и Управление молодежной политики, культуры и спорта Очерского муниципального округа Пермского края, в соответствии с Приложением 1.

4.5. Реестр участников Конкурса утверждается решением конкурсной комиссии, реестр победителей Конкурса – Постановлением администрации Очерского муниципального округа Пермского края. Реестр победителей публикуется на официальном сайте Очерского муниципального округа Пермского края в сети «Интернет».

V. Оценка конкурсных заявок

5.1. Система оценки социальных и культурных проектов разрабатывается и утверждается конкурсной комиссией.

5.2. Основными критериями выбора победителей Конкурса являются:

- организационная состоятельность участника Конкурса и экономическая направленность проекта;
- оригинальность, новизна предлагаемого проекта;
- достаточность ресурсов для реализации проекта;
- количество людей и (или) организаций, получающих пользу от реализации проекта;
- результативность – направленность проектов на улучшение социальной среды, повышение социальной активности детей, подростков и молодёжи, благоустройство Очерского муниципального округа Пермского края;
- перспективы дальнейшего развития проекта;
- привлечение детей и подростков категории СОП и «группы риска» к реализации проектов.

5.3. При подведении итогов Конкурса конкурсная комиссия принимает одно из двух решений:

- «Поддержать проект»,
- «Отклонить проект».

5.4. В исключительных случаях конкурсная комиссия по согласованию с участником Конкурса может принять решение о частичном финансировании проекта, если:

- имеется остаток нераспределенных средств;
- возможность выделения отдельных этапов проекта.

VI. Финансирование конкурса

6.1. Источники финансирования Конкурса формируются из средств:

- Управления образования Очерского муниципального округа Пермского края и Управления молодежной политики, культуры и спорта Очерского муниципального округа Пермского края;
- привлеченных средств от хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций;

- денежных средств благотворительной поддержки.

6.2. Финансирование проектов осуществляется в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению о муниципальном Конкурсе социальных и культурных проектов в 2025 году.

VII. Реализация социальных и культурных проектов

7.1. Победители Конкурса получают статус Исполнителей проектов.

7.1.1. Исполнитель:

- осуществляет реализацию проекта в соответствии с целями и задачами проекта;
- расходует средства целевого финансирования в пределах утвержденного бюджета проекта;
- ведёт бухгалтерский учёт и бухгалтерскую отчётность расходуемых средств строго по целевому назначению и в соответствии с действующим законодательством РФ;
- возвращает Заказчику неиспользованные денежные средства;
- несет ответственность за неисполнение условий соглашения в соответствие с действующим законодательством РФ.

7.2. Участники финансирования Конкурса, согласно п. 6.1., получают статус - Заказчик.

7.2.1 Заказчик*:*

- производит оплату на реализацию проекта в соответствии с подпунктом 6.2. настоящего Положения;
- осуществляет мониторинг расходования финансовых средств в период реализации социальных и культурных проектов, оценивает достигнутые результаты реализации проектов;
- передаёт имущество, приобретённое за счёт бюджетных средств на реализацию проекта, в пользование Исполнителю в соответствии с установленным порядком;
- проводит индивидуальные консультации для предупреждения ошибок в проектах при составлении бюджета проекта.

VIII. Основные задачи и функции конкурсной комиссии

8.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- организация и проведение Конкурса;
- создание для потенциальных заявителей равных условий участия в Конкурсе;
- соблюдение принципа гласности в освещении работы конкурсной комиссии и результатов Конкурса.

8.2. Для достижения основных задач конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- устанавливает регламент работы комиссии;
- утверждает реестр участников конкурса;

- при необходимости утверждает составы экспертных комиссий по номинациям конкурса (экспертные комиссии формируются из числа независимых экспертов и представителей Заказчиков);

- разрабатывает и утверждает систему оценки социальных и культурных проектов;

- определяет победителей конкурса.

IX. Организация деятельности конкурсной комиссии

9.1. Руководство конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии. Организационно-техническую работу конкурсной комиссии осуществляет секретарь.

9.2. Члены конкурсной комиссии обязаны ознакомиться с проектами до заседания конкурсной комиссии.

9.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

9.4. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом. Решения, принимаемые конкурсной комиссией, являются обязательными для всех участников конкурса (Заказчиков и Исполнителей).

Приложение 1
к Положению о муниципальном
конкурсе социальных и культурных
проектов в 2025 году

Номинации муниципального конкурса социальных и культурных проектов в 2025 году

1. Номинация «Отряд главы»

Заказчик:	Управление образования Очерского муниципального округа Пермского края;
Количество проектов:	5
Сумма проекта	18 400,00 руб.

Заказчик:	Управление молодежной политики, культуры и спорта Очерского муниципального округа Пермского края
Количество проектов:	5
Сумма проекта	18 400,00 руб.

2. Номинация «Учусь служить родному краю»

Заказчик:	Управление молодежной политики, культуры и спорта Очерского муниципального округа Пермского края
Количество проектов:	2
Сумма проекта	21 500,00 руб.

3. Номинация «Родные тропинки Очерской глубинки»

Заказчик:	Управление молодежной политики, культуры и спорта Очерского муниципального округа Пермского края
Количество проектов:	1
Сумма проекта	6 441,00 руб.

4. Номинация «Оформление общественного пространства муниципального учреждения»

Заказчик:	Управление молодежной политики, культуры и спорта Очерского муниципального округа Пермского края

Количество проектов:	3
Сумма проекта	17 550,00 руб.

Приложение 2
к Положению о муниципальном
конкурс проектов в 2025 году

З А Я В К А
на муниципальный конкурс социальных и культурных проектов в 2025 году

1.Номинация: _____

2. Название проекта: _____

3. ФИО руководителя проекта: _____

место работы, должность

паспортные данные _____

серия номер

_____

когда и кем выдан

контактный телефон: _____

4.Название организации-заявителя: _____

ИНН/КПП организации-заявителя, л/счет внебюджетный в УФ и НП _____

5. ФИО и должность руководителя организации: _____

6. Адрес организации-заявителя: _____

7. Тел./факс организации: _____

8. ФИО бухгалтера по проекту _____

контактный телефон: _____

9. География проекта _____

10. Сроки выполнения проекта _____

11. Общий бюджет (руб.) _____

Цель проекта: _____

_____

Планируемый результат (обязательно указать возраст и количество участников реализации проекта – взрослых и детей):

_____

Описание (характеристика) дизайна-проекта, либо этапов реализации исследовательского или социально педагогического проекта _____

Руководитель проекта _____

Руководитель учреждения _____

Дата _____

Приложение 3
к Положению о муниципальном
конкурсе социальных и культурных
проектов в 2025 году

Описание проекта

АННОТАЦИЯ

Краткое описание сути проекта, отвечающие на вопросы:
- Для чего необходимо реализовать проект?
- Что будет сделано?
- Что получится в результате реализации проекта?

ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕММЫ

Описание того, что именно побудило к выбору темы, почему этот проект необходим, как он будет решать проблему. Определение целевой группы. Постановка проблемы, обоснование ее важности.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕКТА

Последовательное перечисление целей для решения заявленной проблемы. Задачи для достижения целей.

РАБОЧИЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

План-график мероприятий с указанием:
- перечень мероприятий, запланированных для реализации проекта;
- сроки проведения мероприятий проекта.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Описание количественных и качественных показателей.

Описание проекта должно быть напечатано шрифтом Times New Roman, кеглем №14, с одинарным интервалом, не более 2 страниц.

Приложение 4
к Положению о муниципальном
конкурсе социальных и культурных
проектов в 2025 году

УТВЕРЖАЮ

_____
(руководитель учреждения)

_____
(подпись/расшифровка подписи)

«___» _____ 2025 г.

М.П.

Бюджет проекта

_____
(название проекта)

_____
(наименование организации)

№ п/п	Наименование расходов	Цена за единицу	Количество	Итого
1.				
2.				
3…				

Полная стоимость проекта: _____ рублей

Бюджет составил _____
(подпись/расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
Очерского муниципального
округа Пермского края
17.04.2025 278-01-02п-685

Состав конкурсной комиссии

Ратобыльских Ирина Викторовна	- заместитель главы администрации по социальным вопросам, **председатель конкурсной комиссии**
Рылькова Елена Игоревна	- специалист Управления образования Очерского муниципального округа Пермского края, **секретарь конкурсной комиссии**

Члены комиссии:

Пичкалева Елена Леонидовна	- и.о. начальника Управления образования Очерского муниципального округа Пермского края
Ежова Анна Владимировна	- главный экономист Управления образования Очерского муниципального округа Пермского края
Коротаева Наталья Михайловна	- начальник Управления молодежной политики, культуры и спорта Очерского муниципального округа Пермского края
Сосунова Лариса Владимировна	- главный редактор АНО Газета «Очерский край» (по согласованию)

Лист согласования к документу № 278-01-02п-685 от 17.04.2025
Инициатор согласования: Рылькова Е.И. Специалист Очерский муниципальный округ Пермского края 278.5
Согласование инициировано: 01.04.2025 08:38
Краткое содержание: об окружном конкурсе социальных и культурных проектов в 2025 году

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ Тип согласования: **последовательное**

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Комментарии
Этап: **Этап 1** Тип согласования: **последовательное**				
1	Билинчук П.К.		Согласовано 15.04.2025 12:54	-
Тип согласования: **последовательное**				
2	СОЛОДНИКОВ А.В.		ЭП Подписано 17.04.2025 08:47	-