



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОЧЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

03.08.2021

№ 95

**Об утверждении Перечня информации  
о деятельности Управления  
образования администрации  
Очерского городского округа,  
размещаемой в сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральными законами от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 1187-р «Об утверждении перечня общедоступной информации о деятельности федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. № 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных", в целях обеспечения информационной открытости деятельности Управления образования администрации Очерского городского округа, информационного наполнения сайта Управления образования администрации Очерского городского округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить официальным сайтом Управления образования администрации Очерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о деятельности Управления образования администрации Очерского городского округа <http://uprobrocher.ucoz.ru/> (далее - официальный сайт).

2. Утвердить прилагаемый Перечень информации о деятельности Управления образования администрации Очерского городского округа (далее – Перечень), размещаемой на официальном сайте.

3. Назначить ответственного за организацию доступа к информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте специалиста отдела обеспечения деятельности системы образования, отвечающего за информационно-технологическое обеспечение.

4. Установить, что сотрудники, указанные в Перечне, обязаны предоставлять информацию в электронном виде в соответствии с утвержденными сроками.

5. Установить, что Управление образования администрации Очерского городского округа наряду с информацией, указанной в Перечне и относящейся к деятельности Управления образования администрации Очерского городского округа, может размещать в сети «Интернет» иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Очерского городского округа – заведующего отделом обеспечения деятельности системы образования.

И.о. начальника управления



Е.Л.Пичкалева

УТВЕРЖДЕН  
приказом Управления образования  
администрации Очерского городского округа  
от 03.08.2021 № 95

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**информации о деятельности Управления образования администрации**  
**Очерского городского округа (далее – Управление образования),**  
**размещаемой в сети «Интернет» на сайте Управления образования**  
**администрации Очерского городского округа <http://uprobrocher.ucoz.ru/>**

№ п/п	Наименование информации	Сроки размещения и актуализация	Ответственный за предоставление
<b>I. Общая информация об Управлении образования</b>			
1.1.	Наименование и структура Управления образования, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов	Поддерживается в актуальном состоянии	Заместители начальника Управления, юристконсульт
1.2.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях Управления образования, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих его полномочия	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень поддерживается в актуальном состоянии	Заместители начальника Управления, юристконсульт
1.3.	Перечень подведомственных образовательных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень поддерживается в актуальном состоянии	Юристконсульт

1.4.	Сведения о руководителях Управления образования, его отделах, в частности фамилии, имени, отчества, а также при согласии указанных лиц - иные сведения о них	В течение 3 рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии	Заместители начальника Управления
1.5.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Управлением образования (при наличии), в частности перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации	В течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации. Поддерживается в актуальном состоянии	Специалист отдела обеспечения деятельности системы образования, отвечающий за информационно-технологическое обеспечение
<b>II. Информация о нормотворческой деятельности Управления образования</b>			
2.1.	Нормативные правовые акты (приказы, правила, инструкции, положения и другие акты), изданные Управлением образования, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу	В течение 5 рабочих дней со дня принятия, регистрации	Сотрудники Управления
2.2.	Административные регламенты и стандарты муниципальных услуг	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Заместители начальника Управления
2.3.	Решения Думы Очерского городского округа, регламентирующие сферы деятельности Управления образования	В течение 5 рабочих дней со дня подписания	Заместители начальника Управления
2.4.	Информация о порядке противодействия коррупции в Управлении образования	Поддерживается в актуальном состоянии	Заместитель начальника Управления – заведующий отделом обеспечения деятельности системы образования
<b>III. Информация о текущей деятельности Управления образования администрации Очерского городского округа</b>			

3.1.	Информация об участии Управления образования в целевых и иных программах, а также о мероприятиях, проводимых Управлением образования, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителя и официальных делегаций Управления образования	Поддерживается в актуальном состоянии	Заместители начальника Управления
3.2.	Информационные и аналитические материалы (планы, доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности Управления образования	Поддерживается в актуальном состоянии	Заместители начальника Управления
3.3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Поддерживается в актуальном состоянии	Контрактный управляющий

#### **IV. Информация о результатах проверок**

4.1.	Информация о результатах проверок, проведенных Управлением образования, а также о результатах проверок, проведенных в отношении Управления образования, подведомственных образовательных организациях	В течение 5 рабочих дней со дня издания/получения соответствующих актов	Заместители начальника Управления, юрист-консульт
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------

#### **V. Информация о кадровом обеспечении Управления образования**

5.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу, сведения о вакантных должностях и квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Поддерживается в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Очерского городского округа	<a href="http://ocherskiy.ru/Organy-vlasti/Kadrovoje-obespechenije/">http://ocherskiy.ru/Organy-vlasti/Kadrovoje-obespechenije/</a>
5.2.	Сведения о вакантных должностях сотрудников Управления образования	В течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности	Заместители начальника Управления
5.3.	Требования к кандидатам на замещение вакантных должностей сотрудников Управления образования	В течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности	Заместители начальника Управления

5.4.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Управлении образования	Поддерживается в актуальном состоянии	Секретарь
5.5.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, руководителей подведомственных образовательных организаций	В течение 1 рабочего дня после объявления конкурса, в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса	Юрисконсульт

**VI. Информация о работе Управления образования с обращениями граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления**

6.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии	Юрисконсульт, специалист отдела обеспечения деятельности системы образования, отвечающего за информационно-технологическое обеспечение
6.2.	Данные должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в п. 6.1., обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии	Юрисконсульт, специалист отдела обеспечения деятельности системы образования, отвечающего за информационно-технологическое обеспечение
6.3.	Обзоры обращений лиц, указанных в п. 6.1., а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Поддерживается в актуальном состоянии	Юрисконсульт, специалист отдела обеспечения деятельности системы образования, отвечающего за информационно-технологическое обеспечение

**VII. Статистическая информация о деятельности Управления образования администрации Очерского городского округа**

7.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Управления образования	Поддерживается в актуальном состоянии, до 1 сентября текущего года	Заместители начальника Управления
<b>VIII. Муниципальные программы</b>			
8.1.	Перечень муниципальных программ, в которых участвует Управление образования	Поддерживается в актуальном состоянии	Заместитель начальника Управления – заведующий отделом обеспечения деятельности системы образования
8.2.	Постановления Администрации Очерского городского округа об утверждении муниципальных программ	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения	Заместитель начальника Управления – заведующий отделом обеспечения деятельности системы образования
8.3.	Отчеты об исполнении муниципальных программ (презентации)	До 1 марта года, следующего за отчетным	Заместитель начальника Управления – заведующий отделом обеспечения деятельности системы образования